



**ЛОЗУВАТСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КРИВОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ,
МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

Н А К А З

«28» серпня 2023р.

с. Лозуватка

№ 70

Про проведення тарифікації педагогічних працівників закладів освіти району на 2023/2024 навчальний рік

Керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (зі змінами), від 23.03.2011 №373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування» (зі змінами), у зв'язку з початком нового навчального року, збільшенням або зменшенням по закладах, установах освіти контингенту учнів (вихованців), чисельності педагогічних, медичних, бібліотечних працівників, які працюють в закладах освіти району, інших працівників освіти, ставки заробітної плати яких визначаються за тарифікацією, враховуючи відповідні навчальні плани, коригування навантаження,

НАКАЗУЮ:

1. Здійснити методичні, організаційні заходи щодо тарифікування зазначених працівників на 2023/2024 навчальний рік відповідно до чинного законодавства.

2. Створити при управлінні освіти, культури, молоді та спорту Лозуватської сільської ради тарифікаційну комісію у складі:

голова комісії:

Харчук Н.Ю.

- начальник управління освіти, культури, молоді та спорту Лозуватської сільської ради;

члени комісії:

Комар Л.А. –

заступник начальника управління;

Молчанова

А.В.

В.о. головного бухгалтера ЦБ управління;

Кайко А.С. -

головний спеціаліст відділу освіти;

Ковенко М.Я. бухгалтер ЦБ управління;
Ла В.О. бухгалтер ЦБ управління;
Зарайська Н.М. – голова районної організації Профспілки працівників освіти району;
Бойченко Г.В. - директор інклюзивно-ресурсного центру

3. Керівникам навчальних закладів:

3.1. Підготувати відповідні накази та забезпечити проведення тарифікації педагогічних, медичних працівників, бібліотекарів та інших працівників освіти.

3.2. Надати до управління освіти тарифікаційні списки на 2023/2024 навчальний рік та інші матеріали (термін 31.08.2023, 04.09.2023р.)

4. В.о. головного бухгалтера централізованої бухгалтерії Молчановій А.В.:

4.1. Провести аналіз помилок, які були встановлені при проведенні тарифікації педагогічних працівників на початок минулого навчального року.

4.2. Встановити посадові оклади (ставки заробітної плати), розміри підвищень відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (зі змінами), від 28.12.2016 №1037 «Про оплату праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», встановити надбавки відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 23.03.2011 №373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I-II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування», від 30.09.2009 №1073 «Про підвищення заробітної плати працівникам бібліотек», від 29.12.2009 №1418 «Про затвердження порядку виплати надбавки за вислугу років лікарям і фахівцям з базовою та неповною вищою медичною освітою державних та комунальних закладів охорони здоров'я» (зі змінами), наказів Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» (зі змінами), від 15.04.1993 №102 «Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» (зі змінами).

4.3. Надати тарифікаційні списки, зведені тарифікації, інформацію щодо використання інваріантної та варіативної частини навчального плану до фінансово-економічного відділу департаменту освіти і науки облдержадміністрації

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління

Ніна ХАРЧУК

Додаток 1

до наказу від 28.08.2023 № 70

Тарифікація ЗЗСО на 2023-2024 навчальний рік
Графік здачі тарифікаційних списків тарифікаційній комісії
з 8³⁰ години
04.09.2023р

1. Лозуватський ліцей
2. Філія Лозуватська початкова школа
3. Філія Лозуватська гімназія
4. Філія Радіонівська гімназія
5. КЗ «Софіївська гімназія»
6. КЗ «Христофорівська гімназія»
7. КЗ «Гейківська гімназія»
8. КЗ «Грузька гімназія»
9. КЗ «Данилівська гімназія»
10. КЗ «Зеленогайська гімназія»
11. КЗ «Червоношахтарська гімназія»

Тарифікація ЗДО на 2023-2024 навчальний рік
Графік здачі тарифікаційних списків тарифікаційній
комісії з 8³⁰ години
31.08.2023р

1. Софіївський ЗДО "Сонечко"
2. Вільнянський ЗДО "Білочка"
3. Гейківський ЗДО "Теремок"
4. Лозуватський ЗДО "Берізка"
5. Христофорівський ЗДО "Буратіно"
6. Радіонівський ЗДО "Берізка"
7. Чкалівський ЗДО "Ластівка"
8. Данилівський ЗДО "Світлячок"
9. ЦДЮТ
10. ДЮСШ

Додаток 2

до наказу від 28.08.2023 № 70

ПЕРЕЛІК

документів при здачі тарифікації педагогічних працівників на 2023/2024 н.р.

1. Освітні програми на 2023/2024 н.р.
2. Наказ «Про проведення тарифікації педагогічних працівників та створення тарифікаційної комісії».
3. Наказ «Про розподіл обов'язків між адміністрацією».
4. Наказ про затвердження навчального плану та розподіл педагогічного навантаження педагогічних працівників на 2023/2024 н.р.
5. Протокол ПК про погодження розподілу годин педагогічного навантаження.
6. Виписка з протоколу засідання комісії по затвердженню педагогічного стажу по закладу за підписом голови комісії та членів.
7. Наказ «Про призначення класних керівників та оплату праці за класне керівництво»
8. Наказ «Про оплату праці заступникам директора».
9. Наказ «Про оплату за престижність праці педагогічним працівникам».
10. Наказ «Про розмір надбавки за вислугу років працівникам закладу»
11. Наказ «Про встановлення доплати за перевірку зошитів».
12. Наказ «Про оплату за ведення бібліотечного фонду та виплата надбавки за особливі умови роботи в розмірі 5%, наказ про доплати.
13. Наказ «Про призначення відповідальних за ведення табелів по педагогічному та технічному персоналу».
14. Заяви педагогічних працівників про згоду працювати з неповним навантаженням.
15. Робочий навчальний план (1 примірник).
16. Індивідуальні робочі навчальні плани для організації індивідуального та інклюзивного навчання.
17. Тарифікаційний список (1 копія та електронна версія), погоджений ПК з підписом і печаткою керівника, який діяв станом на 01.01.2023 року:
 - копії посвідчень про підвищення кваліфікації у разі навантаження з кількох предметів (посад);
 - список вакансій станом на 01.09.2023р. (таблиця 1);
18. Інформація про режим роботи закладу освіти.
19. Наказ керівника дошкільним закладом про закріплення вихователів за групами та графіком роботи.
20. Мережа класів (груп) станом на 01 вересня 2023 року.
21. Розрахунок навчальних годин (сітка).
22. Інформація про загальний контингент учнів закладу з визначенням кількості учнів з числа дітей-сиріт на повному державному утриманні та тих, що знаходяться під опікою.
23. Інформація щодо використання інваріантної та варіативної частини навчального плану (обов'язково мати при собі на електронних носіях)

пояснення до неї (таблиця EXEL «Шкільний компонент», форму не змінювати).

24. Наказ директора закладу про встановлення відповідного розряду педагогічним працівникам, присвоєння звання.
25. Інформація про підвищення кваліфікації педагогічних працівників, з копіями атестаційних листів та документів про проходження курсів підвищення кваліфікації.
26. Довідка про площу службових приміщень, що прибирається.
27. Довідка про площу території двору, що прибирається
28. Довідка про наявність майстерень.
29. Довідка про наявність саду (вказати площу).
30. Довідка про наявність гардероба та його функціонування.
31. Довідка про наявність електрообладнання та його кількість.
32. Інформація:
 - про бібліотечний фонд;
 - про наявність теплиць;
 - про кількість комп'ютерів;
 - про наявність інвалідів в закладі станом на 01.09.2023р. з підтверджуючими документами, завірені керівником;
 - про наявність працюючих пенсіонерів в закладі станом на 01.09.2023р.
37. Наказ на розподіл навантаження, встановлення тарифних розрядів і доплат технічному персоналу.
39. Документи по індивідуальному та інклюзивному навчанню.