



Національна стратегія із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженої Протокольним рішенням Ради безбар'єрності від 27.10.2021





Метою стратегії є створення безперешкодного середовища для всіх груп населення, забезпечення рівних можливостей кожній людині реалізовувати свої права, отримувати послуги на рівні з іншими шляхом інтегрування фізичної, інформаційної, цифрової, соціальної та громадянської, економічної та освітньої безбар'єрності до всіх сфер державної політики.

Визначено три основні цілі цього напрямку:

можливість дорослих, молоді та дітей використовувати всі види та форми освіти;
задоволення особливих освітніх потреб всіх учасників освітнього процесу;
створення інклюзивного освітнього середовища.





Завдання щодо розвитку та підтримки інших форм освіти. А саме:

- *забезпечення закладів дошкільної освіти методичними, діагностичними та матеріально-технічним засобами;
- *забезпечення підвищення рівня якості надання освітніх послуг в спеціальних закладах загальної середньої освіти або спеціальних класах (групах) закладів освіти;
- *популяризація та підтримка впровадження сімейних форм влаштування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;
- *забезпечення умов громадського сектору для організації навчання, яке не забезпечується інституційною освітою;
 - *розвиток та підтримка кваліфікаційних центрів;
 - *розвиток та підтримка впровадження дуальної освіти;
- *створення умов для дистанційного навчання у всіх освітніх закладах тощо.





БЕЗБАР'ЄРНОСТЬ — ЦЕ ...



БЕЗБАР'ЄРНОСТЬ — ЦЕ ...



...НИЗЬКІ ПОРОГИ ТА ШИРОКІ ДВЕРІ

БЕЗБАР'ЄРНОСТЬ — ЦЕ ...



...БЕЗПЕЧНІ ТА ЗРУЧНІ
ДИТЯЧІ МАЙДАНЧИКИ
ДЛЯ КОЖНОЇ ДИТИНИ

МАЛОМОБІЛЬНІ ГРУПИ НАСЕЛЕННЯ



вагітні жінки



особи, які супроводжують
малолітніх дітей



діти до 7-ми років



люди
пожилого віку



люди з постійними та/або
тимчасовими функціональними
порушеннями



люди з інвалідністю



люди які отримали
травми/хвороби/порушення
або захворювання



люди з нестандартними розмірами
тіла: великі/більшості або менші
за середню масу тіла, великого
чи маленького зросту



люди, які проносять
позашкільну сумку/рюкзак,
будучи молодшими





**Порядок ведення обліку дітей
дошкільного, шкільного віку та учнів
(затверджений постановою Кабінету
Міністрів України №684 від 13 вересня
2017 року)**





Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають таке значення:

заклад освіти - заклад освіти (його структурний підрозділ), що забезпечує здобуття дошкільної та/або загальної середньої освіти;

учні - особи, які здобувають загальну середню освіту у закладі освіти;

діти шкільного віку - особи у віці 6-18 років, які повинні здобувати загальну середню освіту;

діти дошкільного віку - особи віком від 3 до 6 (7) років;

вихованці - особи, які здобувають дошкільну освіту в закладі дошкільної освіти або структурних підрозділах інших закладів освіти.





Обробка та захист персональних даних дітей шкільного віку та учнів під час їх обліку здійснюються відповідно до вимог Закону України “Про захист персональних даних”.

Районні, районні у містах держадміністрації та міські, селищні, сільські ради, у тому числі об’єднаних територіальних громад, їх виконавчі органи (далі - уповноважені органи) із залученням відповідних територіальних органів Національної поліції та служб у справах дітей організують ведення обліку дітей шкільного віку.

Облік дітей дошкільного та шкільного віку ведеться в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці (району, міста, району у місті, селища, села).





Уповноважені органи:



- організують ведення обліку дітей шкільного віку, які проживають чи перебувають в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці, шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них (на кожний рік народження окремо) (далі - реєстр);



- визначають структурний підрозділ (посадову особу), відповідальний за створення та постійне оновлення реєстру (далі - структурний підрозділ);



- закріплюють територію обслуговування за закладами загальної середньої освіти, що належать до сфери їх управління (крім закладів загальної середньої освіти, зарахування до яких здійснюється виключно за результатами конкурсного відбору або за направленням в установленому порядку).



Структурним підрозділом до реєстру вносяться такі персональні дані дитини шкільного віку:

прізвище, ім'я та по батькові (за наявності),
дата народження,
місце проживання чи перебування,
місце навчання (заклад освіти),
форма навчання
належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами
(далі - дані).



Дані дитини шкільного віку видаляються з реєстру у разі:

досягнення нею повноліття;
здобуття нею повної загальної середньої освіти;
наявності письмово підтвердженої інформації про взяття її на облік
(включення до реєстру) на території іншої адміністративно-
територіальної одиниці;
її вибуття на постійне місце проживання за межі України (з
припиненням здобуття загальної середньої освіти в Україні).





УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ
ЯКОСТІ ОСВІТИ
У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ



Залучення працівників закладів освіти до організації та ведення обліку дітей дошкільного та шкільного віку забороняється.





Для підтвердження інформації про місце проживання дитини надається один з таких документів (за вибором особи, яка подає заяву):





У разі коли **місце навчання** (заклад освіти) **нього віку не встановлено**, структурний підрозділ **протягом п'яти робочих днів з дня встановлення відповідного факту надає наявні в реєстрі її дані відповідному територіальному органу Національної поліції та службі у справах дітей** для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти.





На підставі даних реєстру та даних щодо дітей дошкільного віку структурний підрозділ складає і подає статистичний звіт про кількість дітей дошкільного та шкільного віку за формою та у порядку, що затверджені МОН.

На підставі статистичних звітів про кількість дітей дошкільного та шкільного віку складаються і подаються зведені статистичні звіти за формою та у порядку, затвердженому МОН.





Облік вихованців і учнів ведуть заклади освіти. Заклад освіти подає щороку не пізніше 15 вересня відповідному структурному підрозділу дані про всіх учнів, які до нього зараховані, та дані про кількість вихованців, які відвідують такий заклад або перебувають під його соціально-педагогічним патронатом.

У разі переведення учня до іншого закладу освіти або його відрахування в установленому порядку заклад освіти, з якого переводиться або відраховується учень, подає не пізніше 15 числа наступного місяця відповідному структурному підрозділу дані такого учня, у тому числі місце продовження здобуття ним загальної середньої освіти (заклад освіти).





Під час переведення учня до іншого закладу освіти до закладу освіти, з якого він переводиться, подаються:

заява батьків (одного з батьків) учня чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів);

письмове підтвердження або його сканована копія з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного учня.





Під час вибуття учня на постійне місце проживання за межі України до закладу освіти, з якого він вибуває, подаються:

заява батьків (одного з батьків) учня чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів);

копія або сканована копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для учнів, які не досягли повноліття).





Контроль за веденням обліку дітей дошкільного та шкільного віку в частині реалізації структурними підрозділами повноважень, визначених цим Порядком, здійснюють **Державна служба якості освіти, її територіальні органи, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські держадміністрації.**

Контроль за веденням обліку вихованців та учнів закладами освіти здійснюють відповідні структурні підрозділи.





УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ
ЯКОСТІ ОСВІТИ
У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

**ЗМІНИ,
що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 13
вересня 2017 р. № 684**

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 19 вересня 2018 р. № 806

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 17 липня 2019 р. № 681





УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ
ЯКОСТІ ОСВІТИ
У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ



dnipro@sqe.gov.ua



Канал
YouTube



Сторінка
Facebook

