



УКРАЇНА

ЛОЗУВАТСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
КРИВОРІЗЬКОГО РАЙОНУ  
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ,  
МОЛОДІ ТА СПОРТУ

Н А К А З

«21» 05 2021р.

с. Лозуватка

№ 78

Про організацію відпочинку  
та оздоровлення дітей  
Лозуватської сільської ради  
влітку 2021 року

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», «Про охорону дитинства», відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 17 липня 2009 року № 734 «Про затвердження Порядку направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів державного бюджету», на виконання Регіональної програми оздоровлення та відпочинку дітей Дніпропетровської області у 2014 – 2021 роках, затвердженої рішенням Дніпропетровської обласної ради від 27 грудня 2013 року № 507-23/VI (із змінами), програми «Оздоровлення та відпочинок дітей Лозуватської сільської ради на 2021 рік», затвердженої рішенням сесії сільської ради № 37- II/VIII від 23 грудня 2020 року, розпорядження голови Лозуватської сільської ради від \_\_\_\_ .05.2021 року № \_\_\_\_ «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей Лозуватської сільської ради влітку 2021 року», враховуючи карантинні обмеження Постанови Головного державного санітарного лікаря України від 23.04.2021 року № 4 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», з метою якісної організації оздоровлення та відпочинку дітей, створення належних умов для освітньої, культурно-виховної, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи, медичного обслуговування і харчування, а

також підготовки до роботи дитячих закладів оздоровлення та відпочинку 2021 року:

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити заходи з підготовки та організації літнього оздоровлення відпочинку дітей, враховуючи освітню, культурно – виховну, фізкультурно – оздоровчу та спортивну роботу, медичне обслуговування та харчування дітей влітку 2021 року (додаток 1).

2. Відділу освіти управління освіти, культури, молоді та спорту Лозуватської сільської ради:

2.1. Проаналізувати стан проведення літньої оздоровчої кампанії 2021 року, провести інструктивно – методичну нараду 27.05.2021 р. для начальників пришкільних таборів з денним перебуванням з питань особливостей оздоровчої кампанії у 2021 році.

2.2. Створити тимчасову комісію з питань підготовки, ходу оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2021 року (додаток 2). Травень 2021 р.

2.3. Забезпечити оздоровлення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій; дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій; дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи; дітей, взятих на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах; дітей з інвалідністю; дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; дітей з багатодітних сімей; дітей з малозабезпечених сімей; талановиті та обдаровані дітей – переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних олімпіад, конкурсів, відмінники навчання, в пришкільних та заміських таборах за рахунок коштів місцевого, обласного та державних бюджетів.

Протягом 2021 р.

2.4. Висвітлювати хід роботи пришкільних таборів з денним перебуванням на сайті управління освіти, культури, молоді та спорту, шкільних сайтах та у засобах масової інформації.

2.5. Забезпечити контроль за створенням належних умов для охорони життя і здоров'я дітей, дотриманням санітарних, протипожежних норм, правил порядку проведення екскурсій, туристичних походів, перевезення дітей автомобільним та іншими видами транспорту.

Червень 2021 р.



### 3. Бухгалтерам централізованої бухгалтерії закладів освіти:

3.1. Забезпечити організацію дворазового гарячого харчування за рахунок коштів місцевого бюджету для дітей пільгових категорій: дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій; дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій; дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи; дітей, взятих на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах; дітей з інвалідністю; дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; дітей з багатодітних сімей; дітей з малозабезпечених сімей; талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних олімпіад, конкурсів, відмінників навчання в пришкільних таборах з денним перебуванням.

Червень 2021 р.

3.2. Забезпечити цільове використання бюджетних коштів, передбачених на проведення оздоровлення та відпочинок дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій; дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій; дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи; дітей, взятих на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах; дітей з інвалідністю; дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; дітей з багатодітних сімей; дітей з малозабезпечених сімей; талановиті та обдаровані діти – переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних олімпіад, конкурсів, відмінники навчання в пришкільних таборах з денним перебуванням та заміському таборі влітку 2021 року за рахунок місцевого бюджету.

Червень – серпень 2021 р.

3.3. Забезпечити якісне, повноцінне харчування в пришкільних таборах з денним перебуванням за рахунок коштів місцевого бюджету дітей пільгової категорії: дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій; дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій; дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи; дітей, взятих на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах; дітей з інвалідністю; дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; дітей з багатодітних сімей; дітей з малозабезпечених сімей; талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних олімпіад, конкурсів, відмінників навчання з розрахунку вартості одноденного дворазового харчування в сумі 20 грн. 00 коп.

Червень 2021 р.

3.4. Здійснювати облік харчування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій; дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення

антитерористичних операцій; дітей, зареєстрованих як внутрішні переміщені особи; дітей, взятих на облік службами у справах дітей як ті, що перебувають у складних життєвих обставинах; дітей з інвалідністю; дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; дітей з багатодітних сімей; дітей з малозабезпечених сімей; талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних олімпіад, конкурсів, відмінників навчання.

Червень 2021 р.

4. Керівникам закладів загальної середньої освіти:

4.1. Забезпечити якісне оздоровлення та відпочинок дітей шкільного віку влітку 2021 року різними формами.

Червень – серпень 2021 р.

4.2. Забезпечити роботу пришкільних таборів з денним перебуванням на базі закладів загальної середньої освіти тривалістю 14 робочих днів (з **01.06 по 18.06.2021 р.**), не допускати відкриття та експлуатацію пришкільних таборів з денним перебуванням без акту прийому.

Червень 2021 р.

4.3. Організувати харчування дітей в пришкільних таборах з денним перебуванням на суму 20 грн. 00 коп. на кожну дитину.

4.4. Організувати підвіз дітей до пришкільних таборів з денним перебуванням та у зворотному напрямку.

Червень 2021 р.

5. Керівникам закладів дошкільної освіти та закладів загальної середньої освіти з дошкільним підрозділом:

5.1. Ввести з 01.06.2021 р. додатковий сніданок, збільшуючи витрати на харчування в розмірі 10% за рахунок бюджетних або спонсорських коштів.

5.2. Активізувати фізкультурно – оздоровчу роботу з дітьми на свіжому повітрі, використовуючи з цією метою всі форми роботи.

5.3. Видати накази щодо дотримання санітарно – гігієнічних вимог утримання дітей, безпеки життєдіяльності дітей закладів дошкільної освіти та закладів загальної середньої освіти з дошкільним підрозділом.

6. Начальникам пришкільних таборів з денним перебуванням:

6.1. Забезпечити організаційні заходи щодо підготовки оздоровчої кампанії влітку 2021 року та своєчасне відкриття пришкільних таборів з денним перебуванням та гарячим харчуванням на базі 4 закладів загальної середньої освіти.

Травень – червень 2021 р.



6.2. Надати до управління освіти пакет документів для відкриття пришкільного табору з денним перебуванням до 31.05.2021 року (додаток 3).

6.3. В роботі пришкільних таборів з денним перебуванням в оздоровчий період керуватись інструктивно-методичними матеріалами, наданими Управлінням Держпродспоживслужби (додаток 4).

7.4. Забезпечити своєчасний обов'язковий медичний огляд для роботи усіх працівників пришкільних таборів з денним перебуванням.

Травень 2021 р.

7.5. Провести інструктажі для працівників пришкільних таборів з денним перебуванням з техніки безпеки, профілактики травматизму, запобігання нещасним випадкам з дітьми, дотримання санітарно – гігієнічних вимог, протипожежних норм і правил безпеки під час відпочинку дітей у пришкільному таборі.

Травень-червень 2021 р.

7.6. Здійснювати контроль за оздоровчо – виховним процесом під час відпочинку дітей у пришкільних таборах з денним перебуванням.

Червень 2021 р.

7.7. Організувати належне медичне обслуговування дітей та забезпечити роботу медичних працівників в пришкільних таборах на підставі договорів, укладених між керівниками лікувально – профілактичних закладів та адміністрації закладів освіти в яких немає медичних працівників.

7.8. Забезпечити якісне змістовне дозвілля в пришкільних таборах через впровадження культурно – масових, фізкультурно – спортивних заходів, розробити та затвердити план роботи таборів, сприяти створенню в них гуртків та спортивних секцій за інтересами.

Червень 2021 р.

7.9. Створювати оптимальні умови для безпечного та ефективного перебування дітей у пришкільних таборах, здійснювати контроль за своєчасним постачанням якісних продуктів харчування.

Травень - червень 2021 р.

7.10. Вжити заходів щодо забезпечення оздоровчими та відпочинковими послугами дітей шкільного віку, пільгових категорій, організувати їх змістовне дозвілля та відпочинок під час роботи пришкільних таборів денного перебування.

Червень 2021 р.

7.11. Провести необхідну роботу щодо попередження нещасних випадків з учнями в канікулярний час: ознайомити їх з правилами дорожнього руху, правилами поведінки з вибухонебезпечними та невідомими предметами, безпечними правилами біля води; забезпечити необхідними знаннями щодо попередження травматизму, укусу отруйних тварин та комах, отруєння грибами та продуктами рослинного походження.

7.12. Здійснити за бажанням батьків добровільне страхування дітей на період перебування дітей у пришкільному таборі.

Червень 2021 р.

7.13. Своєчасно надавати до управління освіти, культури, молоді та спорту оперативну інформацію: про перебіг оздоровчої компанії до 22 червня 2021 р., підсумки оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2021 року – до вересня 2021 року за формами (додаток 5), підсумкові звіти про відпочинок дітей в пришкільних таборах та папку з матеріалами про табір відпочинку до 24.06.2021 року.

Червень – вересень 2021 р.

8. Координацію роботи щодо виконання наказу покласти на головного бухгалтера Полозок О.В., головного спеціаліста Кайко А. С., контроль – залишаю за собою.

Начальник управління освіти,  
культури, молоді та спорту  
Лозуватської сільської ради

Ніна ХАРЧУК

З наказом ознайомлені:

О.В.Полозок  
А. С. Кайко

Виконавець:

Кайко А., 0979488082

Додаток 1  
до наказу від 21.05.2021 р. № 78

### ЗАХОДИ з підготовки та організації літнього оздоровлення і відпочинку дітей та підлітків у 2021 році

1. Забезпечити підготовку і вжити заходів щодо створення умов для повноцінного літнього відпочинку дітей з використанням бази закладів загальної середньої освіти Лозуватської сільської ради  
Відповідальні: начальники пришкольніх таборів  
Термін: червень 2021 р.
2. Детально проаналізувати стан підготовки та проведення літньої оздоровчої кампанії дітей влітку 2021 року, провести відповідні наради та прийняти узгоджені рішення.  
Забезпечити оздоровлення та відпочинок дітей пільгових категорій через різні форми.  
Відповідальні: головний спеціаліст відділу освіти,  
начальники пришкольніх таборів  
Термін: травень-серпень 2021 р.
3. Організувати пришкольні табори відпочинку з лєтнім перебуванням дітей на базі закладів загальної середньої освіти сільської ради.  
Відповідальні: головний спеціаліст відділу освіти,  
начальники пришкольніх таборів  
Термін: червень 2021 р.
4. Забезпечити проведення необхідних підготовчих робіт у дитячих пришкольніх таборах, створити належні умови для їх ефективного функціонування, забезпечити табори необхідним інвентарем та обладнанням.
5. Не допускати відкриття пришкольніх таборів відпочинку без дозволу Держпродспоживслужби, тримати на контролі дотримання санітарно-епідеміологічного вимог якісного харчування, охорони життя і здоров'я дітей.  
Відповідальні: начальники пришкольніх таборів  
Термін: травень-червень 2021 р.
6. Забезпечити організацію харчування за рахунок коштів місцевого бюджету для дітей пільгових категорій: дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій; дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій; дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи; дітей, взятих на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах; дітей з інвалідністю; дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; дітей з багатодітних сімей; дітей з малозабезпечених сімей; талановиті та обдаровані діти – переможці міжнародних, всукраїнських, обласних олімпіад, конкурсів, відмінники навчання в пришкольніх таборах з лєтнім перебуванням.  
Відповідальні: головний спеціаліст відділу освіти,  
начальники пришкольніх таборів  
Термін: літній період 2021 р.

7. Активувати роботу педагогічних колективів закладів освіти з організації змістовного дозвілля дітей під час канікул. Організувати роботу ігрових майданчиків, гуртків і спортивних секцій, проведення екскурсій, походів.  
Відповідальні: начальники пришкольніх таборів  
Термін: червень 2021 р.

8. Забезпечити під час літнього оздоровлення проведення для дітей спортивно-масових, еколого-натуралістичних і природоохоронних, науково-технічних заходів, ігрових конкурсів, красномовних екскурсій, туристичних поїздок, відвідування школярами виставок, театральних вистав, музичних концертів, музичних і танцювальних програм, вітчизняної та зарубіжної історії, культури, навчати дітей засадам народної творчості і ремесел.  
Відповідальні: начальники пришкольніх таборів  
Термін: червень 2021 р.

9. Охопити дітей різними формами літнього оздоровлення, активно впроваджувати сучасні методику роботи з дітьми, спрямовану на виховання у них національної свідомості, почуття патріотизму, на відраження національних обрядів та звичаїв.  
Відповідальні: начальники пришкольніх таборів  
Термін: червень 2021 р.

10. Приділяти особливу увагу пронагляді здорового способу життя, залучати дітей до регулярних занять фізичною культурою і спортом, ретельно використовувати для цього наявну матеріально-технічну базу фізкультурно-спортивних організацій, ігор і спортивні майданчики.  
Відповідальні: начальники пришкольніх таборів  
Термін: червень 2021 р.

11. Залучати підприємства, установи та благодійні організації усіх форм власності, до надання фінансової і матеріальної допомоги в організації літнього відпочинку та оздоровлення дітей.  
Відповідальні: начальники пришкольніх таборів  
Термін: червень 2021 р.

12. Вжити заходів, спрямованих на безпечне перебування дітей у пришкольніх таборах відпочинку, підвищити відповідальність керівників, вихователів, медичних сестер, кухарів та інших працівників за життя і здоров'я дітей, приділяти особливу увагу профілактиці дитячого травматизму, масовому отруєнню та запобіганню нещасним випадкам. Посилити персональну відповідальність керівників і працівників пришкольніх таборів за дотриманням санітарних, протипожежних правил, порядку проведення екскурсій, походів. Заборонити купання дітей у водоймах.  
Відповідальні: начальники пришкольніх таборів  
Термін: червень 2021 р.

13. Взяти під особистий контроль здійснення заходів, пов'язаних із організованим перевезенням дітей під час екскурсій та забезпечити неухильне виконання «Порядку взаємодії з питань забезпечення перевезення організованих груп дітей під час проезде шляху туристичних та екскурсійних подорожей».  
Відповідальні: начальники пришкольніх таборів



14. Здійснювати відправку дітей пільгової категорії в заміські оздоровчі заклади лише з супроводжуючими, які відповідають за життя дітей під час поїздки до оздоровчого закладу та зворотному напрямку.  
Відповідальні: головний спеціаліст, педагоги ЗЗО  
Термін: червень – серпень 2021 р.
15. Провести на базі управління освіти, культури, молоді та спорту інструктивно – методичну нараду для працівників пришкольніх таборів з питань організації та проведення літньої оздоровчої кампанії.  
Відповідальні: головний спеціаліст  
Термін: травень 2021 р.
16. Проаналізувати стан підготовки до оздоровлення дітей в закладах дошкільної освіти та забезпечити організацію роботи щодо створення умов для повноцінного відпочинку, відновлення здоров'я дітей.  
Відповідальні: головний спеціаліст Ігнатенко О.С., керівники ЗДО  
Термін: до 31.05.2021 р.
17. Провести установчу нараду з керівниками закладів дошкільної освіти  
Відповідальні: головний спеціаліст Ігнатенко О.С.  
Термін: до 31.05.2021 р.
18. Провести роботу з батьками щодо оздоровлення дітей  
Відповідальні: керівники ЗДО
19. Здійснювати контроль за своєчасне надходження коштів на харчування дітей в літньо – оздоровчий період до ЗДО  
Відповідальні: керівники ЗДО  
Термін: травень - серпень 2021 р.
20. Широко використовувати різноманітні форми фізичного розвитку, загартування дітей  
Відповідальні: керівники ЗДО
21. Сприяти залученню підприємств, установ та організацій всіх форм власності, благодійних та релігійних організацій до надання фінансової і матеріальної допомоги в організації літнього оздоровлення дітей в закладах дошкільної освіти  
Відповідальні: керівники ЗДО
22. Забезпечити належний рівень організації та створення умов для відпочинку дітей пільгової категорії в закладах дошкільної освіти  
Відповідальні: методист Ігнатенко О.С., керівники ЗДО
23. Широко використовувати засоби масової інформації у висвітленні питань оздоровлення і відпочинку дітей.  
Відповідальні: головний спеціаліст Ігнатенко О.С., керівники ЗДО
24. Провести рейди, методичні візди в заклади дошкільної освіти.  
Відповідальні: головний спеціаліст Ігнатенко О.С.  
Термін: червень – серпень 2021 р.
25. Активно використовувати засоби масової інформації у висвітленні ходу оздоровлення і відпочинку дітей влітку 2021 року.  
Відповідальні: головні спеціалісти Кайко А.С., Ігнатенко О.С., начальники таборів, керівники ЗДО  
Термін: червень – серпень 2021 р.
26. Здійснити методичні візди до пришкольніх таборів на базі закладів загальної середньої освіти та забезпечити контроль за використанням місцевих коштів, виділених на безкоштовне харчування дітей пільгової категорії.  
Відповідальні: головний спеціаліст та бухгалтерія управління освіти, культури, молоді та спорту  
Термін: червень 2021 р.
27. Забезпечити працівників пришкольніх таборів необхідними методичними рекомендаціями (методичні листи, плани, сценарії тощо)  
Відповідальні: головний спеціаліст  
Термін: травень 2021 р.



СКЛАД

тимчасової комісії з підготовки та проведення оздоровлення та відпочинку дітей та підлітків влітку 2021 року

№ з/р	Прізвище, ім'я, по-батькові членів комісії	Посада
1.	Кайко Анастасія Станіславівна	головний спеціаліст відділу освіти управління освіти, культури, молоді та спорту Лозуватської сільської ради
2.	Полозок Ольга Валентинівна	головний бухгалтер управління освіти, культури, молоді та спорту Лозуватської сільської ради
3.	Кондрашова Олена Юріївна	начальник групи централізованого господарського обслуговування закладів та установ освіти Лозуватської сільської ради
4.	Біла Віта Олександрівна	бухгалтер управління освіти, культури, молоді та спорту Лозуватської сільської ради

Перелік документів

для умов відкриття пришкольного табору відпочинку денного перебування в оздоровчий період 2021 року

I. Загальна документація

- I.1. Нормативні документи місцевих органів влади, управління освіти щодо організації літнього відпочинку школярів
- статут пришкольного табору з денним перебуванням,
  - положення про пришкольний табір відпочинку з денним перебуванням,
  - паспорт закладу,
  - акт готовності літнього закладу до роботи влітку 2021 року,
  - книга наказів з основної діяльності табору,
  - наказів з кадрових питань,
  - Журнали обліку вхідного і вихідного листування,
  - Журнал реєстрації виходу за територію літнього табору,
  - Контрольно – візитційна книга

I.2. Книга наказів пришкольного табору, серед яких обов'язково є такі:

- «Про організацію роботи пришкольного табору»,
- «Про харчування дітей»,
- «Про розподіл дітей по загонах і закріплення вихователів за загонами»,
- «Про відповідальність співробітників пришкольного табору за життя й здоров'я дітей»,
- «Про профілактичну роботу щодо запобігання літнього травматизму»,
- «Про протипожежну безпеку в пришкольному таборі».

II. Документація педагогічного забезпечення

2.1. План роботи на зміну з урахуванням спортивно-масової роботи, роботи гуртків та секцій.

2.2. Організаційні документи:

- заяви батьків про зарахування дитини до табору,
- контингент пришкольного табору (соціальний паспорт),
- штатний розпис,
- посадові інструкції (начальника табору, заступника, педагога-організатора, вихователя, музичного та спортивного керівника),
- графік роботи вихователів,
- графік роботи спеціалістів, залучених до роботи в пришкольному таборі (тренери, керівники гуртків),
- графік роботи технічних працівників,
- заяви батьків про відрухування вихованців з пришкольного табору,
- план роботи пришкольного табору,
- календарні, виховні плани роботи вихователів,
- журнал відвідування вихованцями пришкольного табору,
- журнал обліку робочого часу вихователів пришкольного табору,
- журнал інструктажів з безпеки життєдіяльності (екскурсії, змагання тощо),
- інструкції з охорони праці працівників, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки.

- журнали ресстрації вступного інструктажу, інструктажів з безпеки життєдіяльності, охорони праці працівників (первинний, повторний, позаплановий, щільовий).

III. Медична документація та документація з організації харчування дітей у дитячому закладі оздоровлення та відпочинку.

- дозвіл Управління Держпродспоживслужби на відкриття пришкольного табору,
- двотижневє щоденне меню,
- списки дітей по загонах з вказаним статусом,
- журнал по контролю за якістю поступаючої на харчоблок продукції, що швидко псується (брикетний журнал сирної продукції),
- наявність сертифікатів якості продукції від постачальників,
- журнал по контролю за якістю готової їжі (бракетажний),
- списки дітей, що перебувають на диспансерному обліку з вказаним діагнозом та рекомендаціями,
- медичні лівідки на дітей,
- санітарні книжки працівників дитячого закладу відпочинку.

IV. Документація щодо безпеки перебування дітей у дитячому закладі оздоровлення та відпочинку.

- інструкції з охорони праці та безпеки життєдіяльності для працівників та вихованців табору;
- куточок основ безпеки життєдіяльності та правил дорожнього руху;
- журнал ресстрації інструктажів з охорони праці та безпеки;
- інструкція про дії вихователів на випадок пожежі;
- план евакуації на випадок пожежі в пришкольному таборі;
- інструкція про поточні заходи (екскурсії, подорожі, походи)

#### Перелік

інструктивно-методичних матеріалів, якими необхідно керуватися при роботі закладів відпочинку в оздоровчий період 2021 року

- пам'ятка для керівників дитячих закладів щодо організації відпочинку дітей,
- пам'ятка – розписка для працівників закладів відпочинку,
- правила миття столового та кухонного посуду на харчоблоці закладу,
- правила обробки яєць,
- термін зберігання продуктів харчування, в тому числі швидкопсувних,
- заявка на продукти харчування,
- норми харчування в закладах відпочинку,
- норми заміни продуктів за енергетичністю,
- терміни реалізації та умови реалізації продуктів, в тому числі, швидкопсувних,
- тривалість термічної обробки продуктів,
- журнали бракеражу готової та сирної продукції,
- картка – розклад страв,
- зошит обліку відходів,
- журнал – обліку виконання норм харчування,
- журнал здоров'я працівників харчоблоку,
- медична документація:
- журнал ресстрації амбулаторних хворих,
- журнал обліку інфекційних захворювань,
- журнал обліку здорового способу життя,
- журнал контролю стану санітарного закладу.

Додаток 5  
до наказу від 21.05.2021 р. № 78

**Форма звітності № 1**  
**Категорії дітей, які оздоровлюються в таборах з денним перебуванням**  
**на території Долинянської сільської ради влітку 2021 р.**

№ з/п	Категорія дітей	Чисельність дітей шкільного віку	Чисельність, які заплановано оздоровити (або оздоровлено)	Чисельність оздоровлених дітей у змін	Витрати
				Кількість дітей	Залучені кошти профспілкової, батьківської, спонсорської, підприємств тощо (грн)
1	Діти – сироти та діти, позбавлені батьківського піклування				
2	Діти з багатодітних та малозабезпечених сімей				
3	Талановиті та обдаровані діти				
4	Діти – інваліди				
5	Діти, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС				
6	Діти, які перебувають на диспансерному обліку				
7	Діти вимушених переселенців				
8	Діти війнів АТО				
9	Діти сімей СЖО				
10	Інші школярі				
	Всього				